



全力打造新时代档案公共服务“滨州样板”

市档案馆高效推进档案数字转型,各项档案业务工作取得明显成效,推动档案事业在高质量发展轨道上迈出坚实步伐



滨州日报/滨州网讯(记者 荆常志 王健 报道)8月29日上午,市政府新闻办举行“大干2023 奋勇争先向前·亮进度——服务品质越来越优”主题系列新闻发布会。记者在发布会上获悉:2023年,市档案馆在市委、市政府的坚强领导下,聚焦市委“1+838”工作格局和“1+8+1”落实体系,坚持以高质量党建引领档案事业发展,国家级数字档案馆建设迈出坚实步伐,各项档案业务工作取得明显成效。

档案数字转型高效推进。坚持以党建为统领,以创建国家级数字档案馆为目标,专门成立工作专班,对照99项测评指标,细化542项具体任务,挂图作战,聚力攻坚,

加快推进国家级数字档案馆建设。高质量完成50万页馆藏档案数字化,建成档案文件级目录数据库,著录档案目录91万条。市档案服务一体化平台与市协同办公系统对接项目完成研发,与市住房公积金、市行政审批局业务系统实现对接,在线接收电子文件6801条。成功入选山东省档案信息化“六级联动”试点单位,市县乡三级136个部门接入“在鲁查档”服务平台,全力打造新时代档案公共服务“滨州样板”。

档案征管能力全面提升。忠实践行“存史、资政、育人”档案使命,在全省率先印发档案收集、著名人物、重大活动3个规范性文件,指导123个市直单位整理归档文件6.1万件,完成全年任务的76%;接收10个市直单位进馆档案1.2万卷(件)。扎实推进脱贫攻坚、疫情防控、黄河战略、经略海洋和革命历史五个专题数据库建设,新增声像档案7925件、

186GB。民间档案征集做法被《中国档案报》头版头条刊发。荣获全省档案服务黄河国家重大战略典型案例20项,占全省1/6,市档案馆被评为优秀组织单位。

档案业务建设扎实开展。深化局馆协同机制,市档案局、市档案馆联合印发《滨州市档案专家选拔与培养实施方案》,有序推进全市档案专家选拔。联合市委宣传部门、市档案局选树全市“最美档案工作者”20名,充分发挥档案工作者典型示范引领作用。成功举办全市首届档案业务技能竞赛和全省第三届“守正创新杯”档案修裱技能竞赛滨州赛区预赛,积极开展“档案干部上讲台”活动,全面提升档案人才业务能力。顺利完成1400平方米档案库房环境改造,实现档案库房环境100%自动调控,确保了11万卷和72万件馆藏档案绝对安全。

档案服务质效再创新高。积极融入全市发展大局,深度对接“成就

企业家梦想行动”,着力推动档案服务进企业,制发《滨州市档案工作服务企业高质量发展实施方案》。通过惠企通平台发布服务企业档案政策,编印《企业档案工作指南》并制作电子书,录制《企业版归档文件整理》教学视频2期,主动为滨州交运、渤海活塞等多家企业提供优质高效档案服务。深入挖掘档案资源,充分发挥以史为鉴作用,围绕革命历史、滨州改革开放史、滨州工业发展史编发《档案资政参考》3期。完成档案查阅服务中心升级改造,档案开放审核6007件,常态化开展社会教育,接待参观人员960人次,各界群众查阅利用档案的获得感满意度得到新提高。

下一步,市档案馆将坚决落实“大干2023”要求,进一步深化档案工作过程管控机制,在党的建设上再提质,项目推进上再提速,业务建设上再提效,全力创建国家级数字档案馆,为更高水平富强滨州建设贡献档案力量。

市档案馆在全省率先印发《滨州市档案馆收集档案范围实施细则》等3个规范性文件 全面实施滨州记忆工程 拓展档案资源深度广度

滨州日报/滨州网讯(记者 荆常志 报道)8月29日,记者在市政府新闻办举行的“大干2023 奋勇争先向前·亮进度——服务品质越来越优”主题系列新闻发布会上获悉:近年来,市档案馆忠实践行“存史、资政、育人”档案使命,聚焦服务八大品质提升,全面实施滨州记忆工程,努力拓展档案资源深度广度,多角度、多维度记录品质滨州建设奋斗历程,民间档案征集做法被《中国档案报》头版头条刊发。

在完善档案制度上下功夫。紧密结合滨州实际,加强联系协调,在全省率先印发《滨州市档案馆收集档案范围实施细则》《滨州市著名人物档案管理办法》《滨州市重大活动和突发事件档案管理办法》3个规范性文件,制发《滨州市档案数字化工作管理办法》《滨州市纸质档案数字化操作规程》和《滨州市档案馆馆藏档案开放审核工作方案》等标准规范,为推动市档案馆收集档案,加强著名人物、重大活动和突发事件档案管理,推动档案数字化和档案开放审核等工作提供了重要遵循。

在丰富档案资源上下功夫。在丰富档案资源上下功夫,积极推动各级各单位落实机关档案分类方案、文件材料归档范围和档案保管期限表三合一制度,并通过集中培训、现场指导、上门服务等多种方式,全力提高机关档案工作科学化、标准化、规范化水平。2022年以来,先后指导市直单位整理归档文件13.6万件,接收40个市直单位进馆传统载体档案7.1万卷(件),在线接收民政、社保、公共资源交易中心、住房公积金等单位电子档案6.8万件,馆藏档案资源更加丰富。

在推进档案资源共享上下功夫。持续强化重大专题档案工作,扎实推进脱贫攻坚、疫情防控、黄河战略、经略海洋和革命历史五个专题档案数据库建设,梳理汇总专题档案目录8034条,收集声像档案7925件、186GB。深化档案资源开发利用,荣获全省档案服务黄河国家重大战略典型案例20项,全省经济科技档案资源开发利用典型案例18项,全省档案学优秀成果奖101项,市档案馆被评为优秀组织单位。

全力提升公务接待水平 打造“周到滨州”服务品牌

市接待事务中心坚持党建引领,不断完善“773”工作模式、接待信息资料库和美食文化库,确保机关党建有厚度,接待业务有高度

滨州日报/滨州网讯(记者 荆常志 王健 报道)8月29日上午,市政府新闻办举行“大干2023 奋勇争先向前·亮进度——服务品质越来越优”主题系列新闻发布会。记者在发布会上获悉:今年以来,市接待事务中心以“大干2023,接待服务争先向前”为总基调,以持续推进“过程党建”为总抓手,聚焦“1+838”工作格局,贯彻“1+8+1”落实体系,落实“1+157”工作思路,全力推进年初“亮目标”中承诺的工作任务,努力打造“周到滨州”服务品牌和“渤海·潮黄河·虹”党建品牌,确保机关党建有厚度,接待业务有高度。

党建工作出亮点。加强政治理论学习。通过“学习强国”“灯塔党建在线”“三会一课”等活动载体,深入学习宣传贯彻党的二十大精神,学深悟透做实习近平新时代中国特色社会主义思想。中心班子成员深入分管科室、原清怡宾馆、迎宾馆宣讲党的二十大精神,讲党课3次,进一步坚定党员干部理想信念。切实加强党风廉政建设。开展

履职谈话和廉政谈话,形成了逐级抓落实的责任体系。认真排查廉政风险,建立《廉政风险点清单及防控措施工作台账》。严格落实中央八项规定精神,在接待工作的各个环节上进一步规范程序和监督机制。顺利完成机关党委、机关党支部换届工作,成立第一届机关纪委。全力打造党建品牌。努力打造“渤海·潮黄河·虹”党建品牌,力促机关党建与接待业务深度融合。制定《机关党的建设设计要点》和《中心党建品牌Logo设计方案》。微信公众号发布文章400余篇,浏览人次超5万次。2篇党建典型经验在“学习强国”、市《信息与调研》刊登报道。

接待服务创品牌。接待任务高效落实。圆满完成第六届中国家长大会、中国铝加工产业年度大会、中国新能源与新材料产业发展大会、旅游发展大会等190批次重要接待任务,其中国家级2批次,省部级38批次。收到市外办等部门感谢信,多次接到领导嘉宾和工作专班的电话致谢。成功

举办培训交流会议。成功举办2023年全国接待工作培训交流会,我市成为2000年以来山东省首次举办全国接待工作培训交流会的地市,10余家主流媒体跟进报道。印发滨州专刊,从文化滨州、大美滨州、品牌滨州、味道滨州等方面全景展示滨州形象,介绍滨州公务接待经验。提升精细服务水平。健全完善接待服务网络,创新实施“773”工作模式,精心设计考察路线,突出个性化、亲情化、特色化服务。对嘉宾报到参观、住宿用餐等方面实行信息化管理。4篇公务接待经验做法文章在国内接待领域唯一公开出版期刊《接待与交际》刊发推广。强化接待基地管理。实施中海酒店管理提升行动,提升服务水平。上半年,中海酒店营业收入同比增长26%,推出特色菜品73道,荣获“好客山东服务绿色饭店”“好客山东服务鲁菜创新先进单位”2项荣誉。

队伍建设树形象。开展“拜师学艺比学赶帮”活动。为6名新录

用事业人员,每人配备一位业务能力强、经验丰富的“师父”,引导新录用人员尽快适应机关工作,胜任工作岗位。开展“对标学习拓视野他山之石促成长”活动。组织干部职工到上海、苏州、合肥等地考察学习,开阔眼界、提升境界。开展“提升公务接待水平”解放思想大讨论活动,强化业务学习,提升“三专”能力。中心干部职工在状态、有本领、能担当,旗帜鲜明、大张旗鼓地当好“优质店小二”,做好“一流服务员”,成为“周到滨州”服务品牌的代言人。徐州市委办公室、祁连县政府办公室、日照市接待事务中心专程来我市学习交流公务接待经验做法。

下一步,市接待事务中心坚持党建引领,主抓过程党建和模范机关创建,不断完善“773”工作模式、接待信息资料库和美食文化库,全力提升公务接待水平,打造“周到滨州”服务品牌,为品质滨州建设贡献更多接待担当和力量。

我市成为2000年以来山东省首次举办全国接待工作培训交流会地市 优化政务接待效能 助力地方经济发展

滨州日报/滨州网讯(记者 荆常志 王健 报道)8月29日,记者在市政府新闻办举行的“大干2023 奋勇争先向前·亮进度——服务品质越来越优”主题系列新闻发布会上获悉:7月3日-7日,由《接待与交际》杂志社主办,市接待事务中心、市文化和旅游局承办的2023年全国接待工作培训交流会在我市成功举办。我市成为2000年以来山东省首次举办全国接待工作培训交流会的地市。

本届大会以“优化政务接待效能 助力地方经济发展”为主题,旨在搭建全国各地接待系统人员共同交流平台,探讨接待领域的创新服务理念,学习公务接待文化与服务保障的先进知识和经验,为推动接待工作高质量发展凝聚共识、集聚智慧。

7月4日上午,2023年全国接待工作培训交流会开幕。《接待与交际》杂志主管单位、《接待与交际》杂志社、滨州市有关领导出席大会,来自全国各地90余名代表参会。市接待事务中心以《接待赋能

助力多样滨州发展》为题,从五个方面展示了如何提升公务接待水平,打造“周到滨州”接待服务品牌,助力中国式现代化最美滨州建设。

开幕式上,《接待与交际》杂志社与市接待事务中心揭牌成立了“全媒体工作室”。工作室的成立,开启了市接待事务中心与《接待与交际》杂志社的全方位深度合作,未来双方将携手共建全媒体传播平台。

7月4日下午-5日,由中国礼宾礼仪文化专业委员会高级顾问、北京2022年冬奥会国内公务接待特约培训师张建国针对公务接待规范化问题、接待礼仪等为参会人员进行了详细讲解。

此次大会的召开,为全面提升公务接待水平提供有力理论支撑和智力支持,对各地接待部门有效提升公务接待水平产生积极而深远的影响。市接待事务中心会以此次交流会为契机,搭建起学习交流的平台,认真学习借鉴全国各地的先进经验,全面提升公务接待水平,打造“周到滨州”服务品牌,为谱写中国式现代化最美滨州篇章贡献接待担当和力量。

贯彻“一体两翼”发展思路 促进机关事务高质量发展

市机关政务保障中心不断增强服务经济社会发展能力,为打造绿色低碳高质量发展先行区“滨州样板”,贡献机关事务力量

滨州日报/滨州网讯(记者 荆常志 王健 报道)8月29日上午,市政府新闻办举行“大干2023 奋勇争先向前·亮进度——服务品质越来越优”主题系列新闻发布会。记者在发布会上获悉:今年以来,市机关政务保障中心全面落实市委、市政府“大干2023 奋勇争先向前”工作要求,围绕“1+838”工作格局和“1+8+1”落实体系,锚定持续走在全省机关事务系统第一方阵的总体目标,争第一、干唯一、创一流,年初确定的15项重点工作任务,已完成5项,其余10项超序时或按序时顺利推进。

坚持示范带动,服务经济社会发展发展的举措更实。贯彻落实黄河流域生态保护和高质量发展战略、“四减四增”行动方案,开展试点示范创建活动,发挥党政机关引领带动作用,不断增强服务经济社会发展能力。成功举办全省党政机关新能源汽车推介会暨公务用车管理专项领域建设工作交流会,滨州市机关事务保障中心作典型发言,荣获建设更高水平富强滨州及时表扬。高标准完成第

三批节约型机关创建工作,全市建成国家级节约型机关126家,三年累计建成402家,创成率97%,大大超出国管局设定的80%的目标,节约型机关创建经验在《中国机关后勤》杂志刊发。第二批节能信息化试点项目通过省级验收,监管面积36万平方米,争取省级试点项目奖补资金117.3万元,列全省第二位。常态化开展机关食堂反食品浪费工作成效评估和通报制度,3家党政机关食堂荣获省级评估优秀等次。会同市城乡水务局等部门开展第二批节水标杆单位遴选,择优评选节水标杆单位8家。

坚持勤俭办一切事务,节约高效的表率作用更强。严格落实中央八项规定及其实施细则精神,从严执行办公用房、公务用车管理办法,加强机关运行成本统计分析,坚持勤俭办一切事务,厉行节约的表率。统筹办公用房资源综合利用,对市直12栋办公楼委、市机关事务保障中心等部门开展第二批节水标杆单位遴选,择优评选节水标杆单位8家。

坚持非危不修。与市财政局、市国资委密切配合,排查闲置低效办公用房资源,配合落实盘活利用实施方案。持续完善内部控制,严控公务用车、办公家具、办公设备等资产的配置,统筹调剂余缺,集约高效利用。注重管理保障质效提升,实施班子成员日巡查和重要保障事项全过程专人带班制度,全过程、沉浸式做好会务、用车、用餐、省派四进工作队等服务保障,做到事事有人管、件件有落实、时时有反馈。上半年,高效高质办理委员提案3件、12345热线35件,按期办结率100%。圆满完成市两会、新能源与新材料产业发展大会等重要会议活动保障任务,接待上级部门及外地市调研交流学习5次,及时为干部职工办理通行证284人次。努力做到内容、程序、行为“三个规范”,力求实现态度、过程、结果“三个满意”。

坚持守正创新,机关事务高质量发展程度更深。贯彻机关事务“一体两翼”发展思路,不断提升标准化、信息化、绿色化发展水

平,促进机关事务高质量发展。工作标准进一步健全。制定了办公用房安全管理办法,为全省唯一,发布了办公用房租管理规范市级地方标准,出台了车辆租用、小额工程维修、办公用房更新等管理办法和制度,工作规范和流程更加优化。信息化管理应用逐步拓展。房地产管理系统进一步延伸到90个基层乡镇,覆盖到全市588个机关单位。完成集中统一管理的32个办公楼全景影像数据采集。公务用车管理系统实现市公车车辆信息全覆盖。节能信息化试点项目分批次压茬进行。机关事务云平台功能进一步完善。贯彻绿色发展理念,以节约型机关建设为主线,推进公共机构绿色低碳转型。落实建筑节能改造项目7个,改造面积16.88万平方米。绿色办公、生活垃圾分类、节水护水、光盘行动、限塑减量等正从理念转化到实践。新能源汽车应用和充电设施建设正加快推进,年底前有场地条件的党政机关停车场将实现充电设施全覆盖。

截至6月底,我市累计建成国家级节约型机关402家

滨州日报/滨州网讯(记者 荆常志 王健 报道)8月29日,记者在市政府新闻办举行的“大干2023 奋勇争先向前·亮进度——服务品质越来越优”主题系列新闻发布会上获悉:2020年3月,国家四部委联合印发了《节约型机关创建行动方案》,用三年的时间,力争实现80%左右的县级以上党政机关达到节约型机关标准。根据工作部署,我市及时跟进启动,制订创建行动方案,扎实开展创建工作。截至6月底,累计建成国家级节约型机关402家,占机关总数的97%,远超出国管局设定的目标值。

健全制度体系,创建行动有标可依。充分发挥市节能减排领导小组作用,联合教育、住建、卫生等部门,共同推进创建方案实施,健全评价体系和考核指标,加强指导和培训,落实政策和资金支持。指导和督查各县市区同步推进创建工作。加强制度供给,建立健全组织体系、节能管理制度、推行绿色办公、实施生活垃圾分类等方面,对创建工作标准进行分解细化,保障创建工作制度化、规范化、常态化。

确定双控目标,创建成效有数可验。节约型机关创建行动

实施以来,我市深入推进绿色办公、绿色采购、绿色出行、绿色消费,用好管理节能、技术节能、行为节能措施,降低运行成本,提升资源利用效率,促进公共机构绿色低碳转型。“十四五”以来,我市公共机构每年综合能耗不超过9.0万吨标准煤,用水不超过977万立方米,完成了总量控制目标;人均综合能耗、单位建筑面积能耗、人均用水量、单位建筑面积碳排放量较“十三五”末分别下降了3.85%、3.42%、3.14%、11.78%,强度控制超序时推进。

加强宣传引导,创建氛围共同营造。贯彻简约适度、绿色低碳的理念,强化节约是时尚、文明靠大家的意识,教育引导干部职工积极投入节约型机关创建中。组建联络员队伍,开展业务培训,培养骨干力量;组织志愿服务活动,扩大参与范围,培育基础力量。坚持常态化宣传和重要节点宣传两手抓,运用科普宣传、沉浸式体验、成果展示等方式来营造氛围,每年覆盖1.4万余人次。节约型机关创建的实施,为打造绿色低碳高质量发展先行区“滨州样板”贡献了机关事务力量。